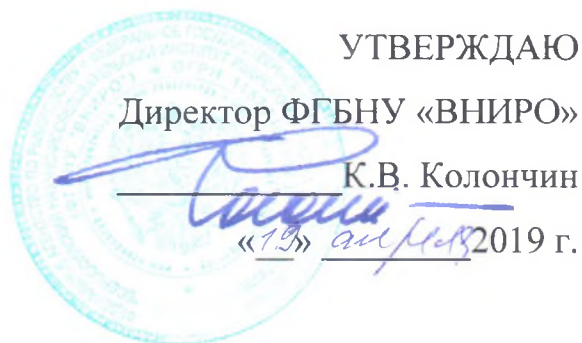




Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и
океанографии (ФГБНУ «ВНИРО»)»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ «ВНИРО»

К.В. Колончин

«19» апреля 2019 г.

Рекомендован на заседании
Ученого совета ФГБНУ «ВНИРО»
(Протокол № 9 от 18 апреля 2019 г.).

**ПОРЯДОК
ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОКЕАНОГРАФИИ (ФГБНУ «ВНИРО»)»**

Москва, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) определяет порядок реализации права обучающихся на ускоренное обучение в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» ФГБНУ «ВНИРО» (далее – ВНИРО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.10.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. от 5 апреля 2016 г.);

- Федеральными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- имеющимися основными профессиональными образовательными программами подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии (ФГБНУ «ВНИРО»)» по направлениям подготовки, установленными в лицензии (лицензиях) на осуществление образовательной деятельности от 25 июня 2015 г. № 1522 и Приложением № 1.1. к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25 июня 2015 г.;

- Уставом ВНИРО, локальными нормативными актами ВНИРО.

- иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с образовательной деятельностью.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- ускоренное обучение – процесс освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (ОПОП ВО) в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы, определяемым федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), на основе индивидуального учебного плана.

1.4. Аспирантура ФГБНУ «ВНИРО» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в рамках четырех направлений подготовки: 05.06.01 Науки о земле, 06.06.01 Биологические науки, 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии, 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве.

1.4. Аспирантам ВНИРО, обучающимся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам аспирантуры) предоставляются академические права на:

- ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленным настоящим Порядком;

- выбор факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке, установленном ВНИРО) дисциплин из перечня, предлагаемого в учебных планах, реализуемых ОПОП ВО;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном данным Порядком;

- зачет аспирантурой ВНИРО в установленном в данном Порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, может осуществляться как на бюджетной, так и на платной основе по очной, или заочной форме обучения.

1.6. Объем образовательной программы определяется ФГОС ВО и не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.7. Срок получения образования по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на один год (в соответствии с ФГОС ВО).

2. ПЕРЕВОД НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Приём в аспирантуру граждан, желающих обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе для ускоренного обучения, осуществляется на соответствующую образовательную программу с нормативным (полным) сроком получения образования на общих основаниях в соответствии с Правилами приёма в аспирантуру ВНИРО. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления лица, выразившего такое желание.

2.2. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программам высшего образования допускается следующих лиц: а) имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и 3 (или) диплом доктора наук; б) обучающихся одновременно по иной программе аспирантуры и (или) имеющих сданные кандидатские экзамены по одной или нескольким дисциплинам; в) участвующих в программах академической мобильности; г) имеющих дополнительное образование, либо обучающихся (обучавшихся) по программам дополнительного образования; д) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с ФГОС ВО.

2.3. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение, может быть подано: - сразу после зачисления в число обучающихся – лицами, перечисленными в п. 2.2 а) - б); - не ранее, чем после успешного прохождения первой промежуточной аттестации лицами, указанными в п. 2.2 в), д).

2.4. Заявление о переводе на индивидуальный учебный план инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе со сроком получения образования, увеличенным по сравнению с нормативным, может быть подано как сразу после зачисления в число обучающихся, так и в течение всего нормативного периода обучения, но не позднее окончания теоретического обучения в последнем семестре по учебному плану ОПОП ВО, которую данные лица осваивали.

2.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.6. Аспирант переводится на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение, с указанием срока получения образования, приказом директора ВНИРО на основании решения Учёного совета института. Решение Учёного совета института принимается по рекомендации специально создаваемой аттестационной комиссии структурных подразделений ВНИРО по подготовке кадров высшей квалификации (далее – отдел Аспирантуры и докторантуры).

2.7. Решение о переводе на ускоренное обучение принимается, как правило, до окончания установочной сессии (для заочной формы обучения) либо в течение 1-го месяца обучения (для очной формы обучения). Перевод на ускоренное обучение лиц, указанных в п.2.2. в) - д), возможен после прохождения обучающимися первой (второй, третьей...) промежуточных аттестаций только на оценки «отлично», «хорошо».

2.8. В случае перевода аспиранта, обучающегося на платной основе, на индивидуальный учебный план со сроком получения образования, отличным от нормативного, с ним заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок получения образования.

3. ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПЕРЕВОДЕ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

3.1. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования реализуется путём:

- зачёта результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного образования (при наличии) в других образовательных организациях в порядке, установленном настоящим Порядком;

- повышения темпа освоения образовательной программы. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.2. Зачёт результатов обучения может проводиться как перезачёт либо переаттестация. Под перезачётом в настоящем Порядке понимается зачёт (признание) подразделением аспирантуры результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, ранее освоенным обучающимся в других образовательных организациях по программам высшего образования того же либо более высокого уровня. Под переаттестацией в настоящем Порядке понимается зачёт отделом Аспирантуры и докторантуры результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, ранее освоенным обучающимся в других образовательных организациях, на основе дополнительной процедуры оценки (в форме, определяемой институтом) результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы высшего образования, дополнительного образования.

3.3. Для принятия решения о зачёте результатов обучения (переаттестации или перезачета) и рекомендации о переводе аспиранта на ускоренное обучение распоряжением директора, формируется аттестационная комиссия отдела Аспирантуры и докторантуры (Приложение 1).

3.4. Председателем аттестационной комиссии, как правило, является начальник отдела Аспирантуры и докторантуры.

3.5. В состав аттестационной комиссии включаются начальники профильных отделов либо преподаватели дисциплин, подлежащих переаттестации или перезачёту.

3.6. Для решения вопроса о переводе аспиранта на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану начальником отдела Аспирантуры и докторантуры в аттестационную комиссию представляются до начала установочной сессии аспирантов заочной формы обучения либо в течение первых двух недель обучения очной формы обучения следующие документы: заявление аспиранта о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану (Приложение 2), копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании/иной документ об образовании (свидетельство, удостоверение, справка об обучении или о периоде обучения)/копия диплома кандидата наук/ копия диплома доктора наук; копия документа об изменении фамилии (при необходимости); копия свидетельства об аккредитации образовательной организации высшего образования с приложением (для желающих перезачесть изученные при получении высшего образования дисциплины); справка-акт о сданных экзаменах и зачётах (если вопрос о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану решается после промежуточной аттестации).

3.7. Для переаттестации или перезачёта дисциплин (модулей) и практик аспирант подает в отдел Аспирантуры и докторантуры до начала установочной сессии либо в течение первых двух недель обучения соответствующее заявление (Приложения 3, 4).

3.8. Зачёт результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой университета, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимися документов, подтверждающих пройденное им обучение: а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации; б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.9. Перезачёт дисциплины (модуля)/практики возможен только в случае предыдущего обучения по аккредитованной образовательной программе высшего образования. Перезачёт дисциплины (модуля), освоенной при получении предыдущего высшего образования по другой образовательной программе, возможен, если название дисциплины из приложения к диплому о высшем образовании совпадает с названием дисциплины учебного плана осваиваемой ОПОП ВО или практически не отличается по смыслу, а разница в часах составляет не более 25% или превышает установленную учебным планом ОПОП ВО при одинаковом содержании дисциплин, а также совпадении формы промежуточной аттестации либо наличии экзамена по дисциплине, если в учебном плане осваиваемой образовательной программы предусмотрен зачёт. По желанию обучающегося может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» дисциплина, по которой в приложении к диплому о высшем образовании стоит «зачтено». В противном случае эта дисциплина подлежит переаттестации. Решение о перезачёте практики принимается, как правило, если предыдущее высшее образование получено по образовательной программе, относящейся к тому же или родственному направлению подготовки, что и осваиваемая ОПОП ВО, при условии совпадения содержания программ практик. В качестве дисциплин по выбору аспиранта, устанавливаемых ВНИРО, обучающемуся могут быть перезачтены дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего блока учебного плана осваиваемой образовательной программы. В этом случае в его индивидуальный план, в зачётную книжку и учебную карточку вносится перезачтенная дисциплина из приложения к диплому о предыдущем образовании.

3.10. Переаттестация проводится, если обучающийся имеет высшее образование по неаккредитованной образовательной программе или дисциплина изучена при получении дополнительного профессионального образования, либо название дисциплины, её трудоёмкость или вид отчётности в дипломе о высшем образовании не отвечают критериям, указанным в п. 3.9. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин (модулей), практик на основании рассмотрения представленных документов и проведённого собеседования (тестирования, зачёта, экзамена или иной формы, определяемой аттестационной комиссией) с аспирантом. Перед аттестацией аспиранту предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (программой практики).

3.11. Результаты государственной итоговой аттестации зачтены быть не могут.

3.12. Решение о зачёте результатов обучения оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии (Приложения 5, 6). Протокол подшивается в личное дело аспиранта. Если после принятого аттестационной комиссией отрицательного решения по каким-либо дисциплинам, практикам (вследствие недостающего объёма часов, несовпадения форм отчётности:

зачёт вместо экзамена, неопределенной степени соответствия дисциплине учебного плана для данной ОПОП ВО, давности сроков изучения дисциплины и др.) у обучающегося образуется академическая задолженность, аспиранту устанавливается срок ликвидации задолженности, как правило, не позднее начала следующей промежуточной аттестации.

3.13. На основании решения аттестационной комиссии, оформленного протоколом, оформляется ведомость переаттестации (зачетно-экзаменационная ведомость) (Приложение 7). Протокол о переаттестованных или перезачтённых дисциплинах, практиках вносятся в личное дело аспиранта заведующим аспирантурой или преподавателем соответствующей дисциплины – членом аттестационной комиссии.

3.14. Решение аттестационной комиссии о возможности перевода аспиранта на индивидуальный план, в том числе ускоренное обучение, оформляется приказом директора ВНИРО.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируется календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом, которые разрабатываются и утверждаются на основе ФГОС ВО, рабочего учебного плана и ОПОП ВО с полным сроком обучения. Индивидуальный учебный план утверждается директором / заместителем директора по научной работе – куратором аспирантуры для каждого обучающегося, переведённого на ускоренное обучение. Индивидуальный учебный план подшивается в личное дело обучающегося. Копия индивидуального учебного плана выдается обучающемуся.

4.2. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объём образовательной программы, без учета объёма отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены аспирантурой ВНИРО, не может превышать объёма, установленного ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

4.3. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться: перечень, трудоёмкость, последовательность изучения дисциплин, практик и их распределение по блокам идентично наименованиям, трудоёмкости дисциплин в учебных планах ОПОП ВО с полным сроком обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоёмкость дисциплин по выбору обучающегося в объёме, предусмотренном учебным планом ОПОП ВО с полным сроком обучения;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами, практиками, предусмотренными ОПОП ВО с нормативным сроком обучения.

Сроки и продолжительность каникул при обучении по индивидуальному учебному плану могут отличаться от каникул, предусмотренных ОПОП ВО по данной программе с полным сроком обучения.

4.4. Аспирант обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план в полном объёме: посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять самостоятельную работу по изучению дисциплин, своевременно проходить установленные виды текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

4.5. Аспирант, ускоренно обучающийся по индивидуальному учебному плану, имеет право на основании личного письменного заявления перевестись на обучение по соответствующей ОПОП ВО с полным (нормативным) сроком получения образования (при её наличии в институте и наличии вакантных мест).

Форма распоряжения о создании аттестационной комиссии

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии (ФГБНУ «ВНИРО»)» дата № _____

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О создании аттестационной комиссии по направлению подготовки научно-педагогических кадров

На основании «Порядка обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденного Учёным советом ФГБНУ «ВНИРО» (протокол от «__» _____ 201_ № 1:

1. Создать аттестационную комиссию по образовательной программе (шифр и наименование направления, направленность) в составе:
Председатель комиссии – ФИО,
Члены комиссии: ФИО, ФИО. ...
Секретарь комиссии – ФИО.
2. Председателю комиссии составить график работы аттестационной комиссии в срок до _____ 20__ года.
3. Секретарю комиссии: довести график работы аттестационной комиссии до членов комиссии и аспиранта, подавшего заявление о переводе на индивидуальный учебный план; оформить протокол заседания комиссии; подготовить на основании поданного заявления зачетно-экзаменационные ведомости по дисциплинам, подлежащим переаттестации (перезачёту).
4. Членам комиссии оформить зачетно-экзаменационные ведомость.
5. Начальнику отдела Аспирантуры и докторантура, ответственному за реализацию программы (шифр и наименование направления, направленность), представить на утверждение индивидуальный план ускоренного обучения по образовательной программе в срок до _____.

Директор

ФИО

**Форма заявления о переводе на ускоренное обучение по
индивидуальному плану**

Директору ФГБНУ «ВНИРО»
К.В. Колончину
аспиранта ___ курса _____
формы обучения (наименование направления,
направленность)
Ф.И.О. аспиранта полностью

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученных результатов обучения. Имею диплом (указать реквизиты документа) об окончании (наименование образовательной организации) по (наименование направления, направленности), квалификация (квалификация по диплому) Копию диплома прилагаю.

(подпись, дата)

Форма заявления о переаттестации по дисциплинам

Директору ФГБНУ «ВНИРО»
К.В. Колончину
аспиранта __ курса _____
формы обучения (наименование
направления, направленность)
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана _____ (наименование направления, направленность), № п/п, Наименование дисциплины, практики, Количество часов, Форма аттестации, Оценка, т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____ (наименование образовательной организации) по направлению, направленность _____ (наименование направления, направленности) Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому № _____ от _____, выданном _____ в _____ (наименование образовательной организации)

(подпись, дата)

Форма заявления о перезачете дисциплин –

Директору ФГБНУ «ВНИРО»
К.В. Колончину

аспиранта ___ курса _____
формы обучения направления
подготовки (направленность)
(наименование направления,
направленность)
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, прошу перезачесть мне результаты ранее освоенных дисциплин и практик на следующие дисциплины и практики учебного плана _____ (наименование направления / специальности, профиля), № п/п, Наименование дисциплины, практики, Количество часов, Форма аттестации, Оценка, т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____ (наименование образовательной организации) по направлению, направленность _____ (наименование направления, направленность). Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому № _____ от _____, выданному _____ в _____ (наименование образовательной организации).

(подпись, дата)

**Форма протокола аттестационной комиссии о переаттестации
дисциплин**

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и
океанографии (ФГБНУ «ВНИРО»)»

Отдел Аспирантуры и докторантуры

ПРОТОКОЛ от «__» _____ 20__ №
аттестационной комиссии по переаттестации дисциплин, практик
аспиранту _____,
обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению,
направленность _____
(код и наименование направления, направленность) на основании
(наименование документа, № _____, дата выдачи _____), выданному
в

_____ (наименование образовательной организации) и проведенного
собеседования переаттестовать аспиранту следующие дисциплины,
практики, № п/п, Наименование дисциплины, практики и т.д. Трудоемкость,
Форма аттестации по ИУП, Оценка.

Преподаватель, член аттестационной комиссии

подпись
Зач. Единиц, часов

Не подлежат переаттестации следующие дисциплины (модули), практики:
№ п/п, Наименование дисциплины, практики и т.д. Трудоемкость, Форма
аттестации по ИУП, Зач. Единиц, часов.

Председатель аттестационной комиссии _____ (Ф.И.О.)
Секретарь комиссии _____ (Ф.И.О.)

С протоколом ознакомлен.

подпись И.О. Фамилия аспиранта «__» _____ 20__ г.

Форма протокола аттестационной комиссии о перезачете дисциплин

Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и
океанографии» ФГБНУ «ВНИРО»

Отдел Аспирантуры и докторантуры

ПРОТОКОЛ

от «__» _____ 20__ №

аттестационной комиссии по перезачету дисциплин, практик аспиранту

_____ обучающемуся по
индивидуальному учебному плану по направлению, направленность

_____ (код и наименование направления ,направленность)

_____ на основании (наименование документа, № _____, дата выдачи
_____) _____, выданному _____ в

_____ (наименование образовательной организации) перезачесть
аспиранту следующие дисциплины, практики: № п/п, Наименование
дисциплины, практики и т.д. Трудоемкость, Форма аттестации по ИУП,
Оценка.

Член аттестационной комиссии

подпись

Зач. Единиц, часов, Не подлежат перезачету следующие дисциплины
(модули), практики: № п/п, наименование дисциплины, практики и т.д.,
трудоемкость, форма аттестации по ИУП, зач. единиц, часов.

Председатель аттестационной комиссии: _____ (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____ (Ф.И.О.)

С протоколом ознакомлен.

Подпись _____ И.О. Фамилия аспиранта «__» _____ 20__ г.

Форма экзаменационной (зачетной) ведомости

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и
океанографии (ФГБНУ «ВНИРО»)»

Отдел Аспирантуры и докторантуры

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЕТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ

код и наименование направления подготовки, направленность

Переаттестация/перезачет на основании документа о предыдущем
образовании аспиранту

Дата _____

№ п/п, наименование дисциплины, практики и т.д., трудоемкость (з.е., часов),
форма аттестации, оценка.

Преподаватель, член аттестационной комиссии

подпись _____ ФИО

Начальник отдела Аспирантуры и докторантуры

_____ ФИО